



**Некоммерческое акционерное общество
«ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. М.УТЕМИСОВА»**

Утверждено
решением ученого совета
ЗКУ им. М.Утемисова
от «25» сентября 2023 г.
протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕБОВАНИЯХ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДИСТАНЦИОННОГО
ОБУЧЕНИЯ И ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
ПО ДИСТАНЦИОННОМУ ОБУЧЕНИЮ И В ФОРМЕ ОНЛАЙН-
ОБУЧЕНИЯ ЗКУ имени М.УТЕМИСОВА**

г.Уральск, 2023 г.

Содержание

1. Общие положения
2. Цель и задачи
3. Термины, определения и сокращения
4. Требования по предоставлению дистанционного обучения
5. Организация учебного процесса по дистанционному обучению
6. Организация учебного процесса в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования
7. Права и обязанности участников учебного процесса дистанционного и онлайн обучений
8. Изменения
9. Ссылки

1. Общие положения

1. Настоящее «Положение об организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения Западно-Казахстанского университета им. М. Утемисова» (далее – Положение) определяет требования к организации и эффективной реализации учебного процесса по предоставлению дистанционного обучения (далее – ДО) и в форме онлайн-обучения (далее ОО) в Западно-Казахстанском университете им. М. Утемисова (далее - ЗКУ).

2. Координирует работу организации учебного процесса по ДО и ОО в ЗКУ центр дистанционного и онлайн обучения (далее - ЦДиОО).

3. Дистанционное обучение и в форме онлайн-обучения реализуется университетом самостоятельно.

4. Учебный год для обучающихся ДО и ОО организуется в соответствии с академическим календарем.

5. ДО и ОО в вузе осуществляется при взаимодействии участников образовательного процесса на расстоянии независимо от их места нахождения, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств.

2. Цели и задачи

1. Целью ДО и ОО является расширение доступа обучающихся к качественным образовательным услугам и получение знаний посредством информационно-коммуникационных технологий, телекоммуникационных средств и Интернета.

2. Основными задачами ДО и ОО в ЗКУ являются:

- расширение контингента обучающихся;
- интенсификация использования научного, методического и технического потенциала ЗКУ.

3. Термины, определения и сокращения

1. Аудиоконференция- конференция, осуществляемая посредством телефонной связи, оснащенная дополнительным устройством, обеспечивающим участие в разговоре более двух человек;

2. Асинхронный формат обучения – дистанционное обучение или онлайн-обучение, предполагающее взаимодействие участников образовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи, не привязанное к определенному месту и времени;

3. Видеоконференция - конференция удаленных друг от друга участников с использованием видеоаппаратуры;

4. Виртуальная лабораторная база - оборудование и соответствующее программное обеспечение, позволяющее проведение виртуальных лабораторных практикумов (с использованием мультимедиа-технологий, имитационного моделирования);

5. Дистанционное обучение – обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;

6. Информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;

7. Информационные технологии дистанционного обучения- технология создания, передачи и хранения учебных материалов на электронных носителях, телекоммуникационные технологии организации и сопровождения учебного процесса;

8. Контент – информационное наполнение -тексты, графика, мультимедиа и др.;

9. Координатор по ДО- преподаватель-консультант осуществляющий организацию на факультете учебного процесса по ДО (подготовка и мониторинг образовательной платформы дистанционного обучения для обучающихся, контроль загрузки преподавателями контента электронным учебно-методическим материалом, координация деятельности преподавателя и обучающегося, оперативное решение организационных вопросов);

10. Массовый открытый онлайн курс (далее-МООК)- обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет;

11. Мультимедиа –комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю работать в диалоговом режиме с разнородными данными (графикой, текстом, звуком, видео);

12. Образовательный портал – информационная система, предназначенная для доступа участникам образовательного процесса к информационным ресурсам и услугам образовательного характера с помощью информационно-телекоммуникационной сети;

13. Онлайн-курс – учебная программа, позволяющая получить знания, навыки и компетенции через Интернет в режиме реального времени, в том числе с применением ранее записанных видеолекций;

14. Онлайн-обучение – форма обучения по конкретным направлениям подготовки кадров, при которой обучающийся получает высшее и (или) послевузовское образование посредством информационно-коммуникационных технологий и Интернета для взаимодействия между педагогом и обучающимся вне зависимости от пространственного и временного расстояния;

15. Онлайн прокторинг – система верификации личности и подтверждения результатов прохождения онлайн-экзаменов, которая обеспечивает сохранение записи, распознавание и идентификация личности, анализ движений головы и тела, с определением уровня шума, распознаванием мультифейса, запроса на запись комнаты в режиме 360 градусов, логирование подозрительных событий;

16. Синхронный формат обучения – дистанционное обучение или онлайн-обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи, в котором обучающиеся получают информацию, работать с ней самостоятельно или в группах, обсуждать с другими участниками и преподавателями из любого места в единый для всех период времени;

17. Система управления обучением - платформа, для администрирования учебных курсов, включающая комплекс учебных материалов и инструментов, обеспечивающих дистанционное обучение для взаимодействия участников образовательного процесса;

18. Тьютор - преподаватель-консультант осуществляющий руководство самостоятельной работой обучающихся по ДО и ОО, а также контроль выполнения ими индивидуального учебного плана и усвоения учебного материала;

19. Цифровой след обучающегося – это набор верифицированных данных о результатах образовательной деятельности, зафиксированных на LMS (система управления обучением) и иных платформах или информационной системе;

20. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) – это дидактические материалы по изучаемым дисциплинам, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статистические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы.

4. Требования по предоставлению дистанционного обучения.

1. Для организации учебного процесса по ДО в университете имеется:

- 1) Информационно-технологическая инфраструктура для бесперебойной организации дистанционного обучения: коммуникационные каналы связи-оптоволоконный интернет Казахтелеком, обеспечивающие подключение к сети Интернет; серверное оборудование Intel® Xeon® Gold 6230 Processor 27.5M Cache, 2.10 GHz; системы хранения данных (хранилище Synology DataCenter); функционирование систем кибербезопасности Kaspersky Endpoint Security и Dr.Web Server Security Suite; систем аутентификации для идентификации личности обучающегося онлайн-прокторинг AeroExam; системы обнаружения заимствований strikeplagiarism;
- 2) Функционирующая платформа управления обучением: веб-сайт БКУ (wku.edu.kz), автоматизированная система обеспечения кредитной технологии обучения Platonus (platon.nnsoft.kz), образовательный портал Platonus «Задание» (platon.nnsoft.kz) с учебным контентом;
- 3) обеспечение информационной безопасности систем и защиты данных на основе разработанной Политики безопасности организации образования в соответствии с международным стандартом ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002;
- 4) Функционирующая платформа онлайн курсов ЗКУ АИС Moodle ([http:// open.wku.edu.kz](http://open.wku.edu.kz))
- 5) Доступ обучающихся к образовательному portalу и информационным системам, к системам тестирования и открытым электронным ресурсам, источникам;
- 6) Цифровые сервисы по предоставлению образовательных услуг: электронное расписание учебных занятий (wku.nnsoft.kz//timetable); электронная библиотека Library wku.edu.kz; электронный документооборот, электронная онлайн-регистрация на получение места в общежитии;
- 7) Для обучающихся с особыми образовательными потребностями вуз создает условия, которые помогают осваивать образовательные программы.

ПО JAWS for Windows - для обучающихся с нарушениями зрения, дающая возможность получить доступ ко всей необходимой электронной информации.

Для обучающихся с нарушением слуха учебные аудитории оборудованы компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), электронной доской.

8) Для организации системы мониторинга качества образовательных услуг в вузе функционирует внутренняя система обеспечения качества, разработаны внутренние нормативные документы: Академическая политика ЗКУ им.М.Утемисова, Положение о комитете по обеспечению качества ЗКУ имени М.Утемисова, Концепция мониторинга в ЗКУ, Положение о комиссии по обеспечению качества ЗКУ им.М.Утемисова, Руководство качества образования ЗКУ им.М.Утемисова.

5. Организация учебного процесса по дистанционному обучению

1. Дистанционное обучение в ЗКУ предоставляется:

- 1) участникам международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;
- 2) обучающимся, имеющим заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья;
- 3) обучающимся в организациях высшего и послевузовского образования не более установленного объема по определенному перечню направлений подготовки кадров;
- 4) для подготовки обучающихся по двудипломным программам и программам обмена обучающихся;
- 5) обучающимся по программам академической мобильности;

б) в условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, включающих предупреждение и лечение заболеваний населения, санитарно-противоэпидемические и санитарно-профилактические мероприятия.

7) дистанционное обучение применяется в отношении неформального, дополнительного образования, переподготовки и повышения квалификации.

2. Порядок предоставления дистанционного обучения.

1) Дистанционное обучение участников международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов, фестивалей осуществляется по заявлению обучающегося на имя ректора на период участия с указанием сроков. Учебные занятия для обучающихся организуются посредством синхронного и асинхронного формата обучения.

2) Дистанционное обучение обучающегося, имеющего заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья, осуществляется по заключению ВКК согласно форме, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения РК от 30 октября 2020 г. № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579).

Период и срок дистанционного обучения определяется на основании медицинских показаний, а также решением комиссии университета.

Учебные занятия для лиц имеющих временные ограничения возможностей здоровья, организуются посредством синхронного и асинхронного формата обучения и путем самостоятельного освоения учебных материалов по решению университета.

3) Для подготовки кадров в сфере педагогических наук, права, хореографии, музыкального искусства дистанционное обучение допускается не более 20% от общего количества дисциплин за весь период обучения.

Для подготовки кадров по остальным направлениям в университете дистанционное обучение допускается не более 50% от общего количества дисциплин за весь период обучения.

Для подготовки кадров по образовательным программам профильной магистратуры направлений «Педагогические науки» предусматривается перевод на дистанционное обучение не более 40% от общего количества дисциплин за весь период обучения.

4) Для подготовки обучающихся по двум дипломным программам и по программам обмена обучающихся, изучение дисциплин в дистанционном формате допускается не более 50% от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

Обучающийся пишет заявление на имя ректора вуза на основании которого издается приказ и обеспечивается доступ обучающихся к информационной системе и электронному расписанию уроков, электронному журналу, электронным ресурсам.

5) Обучающимся по программам академической мобильности, изучение дисциплин в дистанционном формате допускается не более 20% от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

Обучающийся пишет заявление на имя ректора вуза на основании которого издается приказ и обеспечивается доступ обучающихся к информационной системе и электронному расписанию уроков, электронному журналу, электронным ресурсам.

б) В условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, включающих предупреждение и лечение заболеваний населения, санитарно-противоэпидемические и санитарно-профилактические мероприятия, университет допускает изучение обучающимися большего объема академических кредитов с применением дистанционного обучения или полный переход на дистанционное обучение. Профессиональная практика,

исследовательская работа, лабораторные и студийные занятия, осуществление которых невозможно в онлайн-формате переносятся на последующие академические периоды.

3. При переходе на дистанционное обучение университет обеспечивает обучающемуся индивидуальный учебный план и индивидуальный график освоения образовательной программы.

Запись обучающихся на изучение дисциплин организуется офисом Регистратора и утверждается деканом факультета;

Эдвайзер знакомит обучающегося с графиком учебного процесса, проводит вводный курс по ознакомлению с правилами организации учебного процесса.

4. Программист ЦИТ и методисты ЦДиОО формируют личный акаунт для входа на портал ДО и предоставляют сетевой доступ к ним. Регистрационная информация (логин и пароль) не может передаваться посторонним лицам.

5. Перечень дисциплин допускаемых для дистанционного обучения независимо от формы обучения, утверждается приказом ректора.

6. Освоение отдельных дисциплин ОП проводятся с применением MOOK (массовых открытых онлайн курсов), результаты которых признаются суммарно не более 20% от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

Университет применяет две модели использования MOOK в учебном процессе:

- Смешанное обучение «+MOOK»: частичная замена аудиторных занятий (преимущественно лекций) и частичный перезачет отдельных тем MOOK.

- Смешанное обучение «MOOK+»: использование MOOK с частичным сохранением лекций, практических и семинарских занятий, а также использование результатов обучения MOOK для текущей аттестации и итогового контроля по дисциплине.

7. Обучающийся на дистанционном обучении:

1) осваивает учебные курсы через цифровые образовательные ресурсы на образовательных порталах вуза;

2) обучающийся посещает дистанционные занятия в синхронном «on-line» и асинхронном «off-line» режиме согласно расписания:

- учебные занятия в режиме «on-line» предусматривают процесс учебного взаимодействия преподавателя с обучающимся одновременно в режиме реального времени, посредством видеоконференции с использованием программ Zoom, Gooql Meet, тестирования, обмен сообщениями по сети Интернет, WhatsApp ;

- учебные занятия в режиме «off-line», процесс учебного взаимодействия преподавателя с обучающимся происходит не одновременно, а посредством выполнения заданий в АИС Platonus, – рефераты, проектные задания, написание семинаров, эссе и т.д.

3) проходит текущий, рубежный, промежуточный и итоговый контроли согласно академическому календарю;

4) самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя-тьютора включает консультации посредством чата, форума;

5) методисты ЦДиОО оказывают обучающемуся постоянную консультационную помощь при работе на образовательном портале университета Platonus.

8. Проведение рубежного контроля и допуск к аттестации:

- Обучающийся в течение семестра проходит текущий и рубежные контроли. Для получения баллов студент обязан выполнить все задания на платформе АИС Platonus.

- Обучающийся допускается к промежуточной аттестации после выполнения и сдачи всех контрольных мероприятий, установленных РУП и получения проходного балла.

- По истечении 15 недель, отведенного на выполнение заданий и оценивания преподавателем учебных достижений обучающегося, доступ к контенту прекращается автоматически. В случае если обучающийся по уважительной причине (болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников и пр.) не выполнил задания к указанному сроку, он по согласованию с ЦДиОО и Офис регистратора, пишет заявление на имя декана факультета на доступ к порталу. Деканат издает распоряжение. Основанием

является справка о болезни, свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о смерти и др. документы).

В случае если обучающийся не выполнил задания без уважительной причины он направляется на летний семестр.

- Методисты ЦДиОО проводят мониторинг за соблюдением освоения образовательной программы, посещаемости, логирования, контроль за ходом изучения материалов и своевременного выполнения заданий, оценивания через его цифровой след. Данные мониторинга предоставляются факультетам для работы со студентами имеющими низкий уровень вовлеченности в образовательный процесс.

- Материалами цифрового следа являются:

- информация, вводимая обучающимся во время «off-line» занятий (выполненные задания, презентации, рефераты, проекты, доклады, эссе и т.д.) и оценка преподавателя результативности обучения;

- фиксирование при работе обучающихся во время «on-line» занятий;

- автоматическое фиксирование биометрических данных при тестировании.

- Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся в университете осуществляются очно (в исключительных случаях - онлайн), в соответствии с Академической политикой Университета, Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЗКУ им. М. Утемисова.

- Формы проведения онлайн экзаменов: компьютерное тестирование, комбинированные и устные экзамены, письменные экзамены. Для проведения экзаменов в форме тестирования в онлайн формате, университет обеспечивает применение технологий онлайн прокторинга, которые позволяют верифицировать обучающегося, отслеживать экран и поведение обучающегося, а также записывать весь экзамен на видео. Для проведения комбинированных и устных, а также письменных экзаменов применяются программы Zoom, Gooql Meet. Для наблюдения за ходом экзамена присутствует проктор.

9. При дистанционном обучении сохраняется трудоемкость учебных дисциплин и видов учебной работы в соответствии с действующей образовательной программой.

10. В университете реализуются MOOK на собственной онлайн-платформе.

- Подготовка онлайн-курса осуществляется разработчиком курса в соответствии с образовательной программой, а также «Правилами разработки MOOK ЗКУ им.М.Утемисова» утвержденные решением академического совета.

- Университет обеспечивает размещение разработанного курса на платформе MOOK ЗКУ и выдает сертификат слушателю с указанием наименования университета, фамилии и инициалов лица, наименование курса и объем кредитов.

6. Организация учебного процесса в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования

11. Онлайн-обучение в ЗКУ предоставляется:

1) обучающимся по сокращенным образовательным программам высшего и послевузовского образования;

12. Университет обеспечивает обучающимся индивидуальный учебный план и индивидуальный график освоения образовательной программы.

- запись обучающихся на изучение дисциплин организуется офисом Регистратора и утверждается деканом факультета;

- методист ЦДиОО знакомит обучающегося с графиком учебного процесса, проводит вводный курс по ознакомлению с правилами организации учебного процесса;

- методисты ЦДиОО и программист ЦИТ формируют личный акаунт для входа на портал ОО и предоставляют сетевой доступ к ним. Регистрационная информация (логин и пароль) не может передаваться посторонним лицам.

13. Онлайн-обучение осуществляется в соответствии с образовательной программой, внесенной в Реестр образовательных программ для соответствующего направления подготовки кадров.

14. Онлайн-обучение проводится в асинхронном и синхронном форматах обучения, при этом соотношение синхронных занятий составляет не менее 20 % от общего объема каждой дисциплины, за исключением дисциплин, освоение которых предусматривается с применением MOOK.

15. ЗКУ заключает договор с обучающимся, предусматривающий требования к техническому обеспечению обучающегося и согласие на обработку персональных данных, а также принятие условий пользовательского соглашения онлайн-платформы.

16. Онлайн-обучение осуществляется посредством образовательного портала ЗКУ, который включает:

1) Систему управления обучением АИС Platonus «Задания» (platon.nnsoft.kz) с встроенной структурой элементов курса: силлабусов с обязательным указанием результатов обучения и контрольных заданий, лекций, практических, лабораторных заданий, политику оценивания курса; аудио, видео-контент; электронные документы, изображения; гиперссылки на медиасервисы; электронную библиотеку [Library wku.edu.kz](http://Library.wku.edu.kz); платформу MOOK ЗКУ АИС Moodle ([http:// open.wku.edu.kz](http://open.wku.edu.kz)); использование программ Zoom, Gooql Meet, для обратной связи с обучающимися, организации групповых занятий, взаимодействия преподаватель-обучающийся, обучающийся-обучающийся, преподаватель-преподаватель, администрация-обучающийся, а также обмен сообщениями по сети Интернет, WhatsApp.

2) Систему управления данными об обучающихся АИС Platonus (platon.nnsoft.kz): доступ к личной учетной записи, управление учебным процессом, включающим успеваемость, посещаемость обучающихся, электронное расписание учебных занятий ([wku.nnsoft.kz//timetable](http://wku.nnsoft.kz/timetable)) с учетом асинхронного и/или синхронного формата обучения с ссылками на онлайн курсы или на занятие в системе видеоконференцсвязи, онлайн-регистрация на учебные дисциплины;

3) Систему управления исследованиями: база исследовательских проектов, публикаций, научных разработок, ученых и результаты исследований.

17. Университет обеспечивает актуализированную передачу данных онлайн-обучения в информационную систему Министерства науки и высшего образования.

18. ЗКУ обеспечивает размещение персональных данных обучающихся на серверах, размещенных на территории Республики Казахстан, которые администрируются, обслуживаются и поддерживаются отечественными провайдерами и IT-специалистами вуза.

19. ЗКУ обеспечивает:

1) вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность и социально-культурную жизнь вуза;

2) размещение цифрового контента в соответствии с рабочими учебными планами на образовательном портале вуза и с актом готовности вуза до начала академического периода;

3) освоение не менее 10 % от общего объема кредитов образовательной программы с применением MOOK на официальной платформе вуза или подписки на международной образовательной платформе (Coursera);

4) взаимодействие с другими вузами по организации онлайн-обучения.

20. Университетом для преподавания в форме онлайн-обучения допускаются преподаватели имеющие сертификаты в области IT-компетенции, методики и технологии онлайн-обучения за последние 3 года общим объемом не менее 72 часа. Для преподавателей, имеющих базовое IT-образование, прохождение курсов по методике онлайн-обучения за последние 3 года – не менее 36 часов.

21. Проведение профессиональной практики, исследовательской и экспериментальной работ, научных стажировок в базах практики проводится в очной форме. Проведение в форме онлайн допускается в зависимости от специфики образовательной программы.

22. Методисты ЦДиОО проводят мониторинг посещаемости занятий и успеваемости обучающихся путем формирования отчетов по контингенту обучающихся, логам входа в платформу, статистике посещаемости.

23. Мониторинг и анализ эффективности образовательного процесса производится путем отслеживания цифрового следа обучающегося и преподавателя. Данные мониторинга предоставляются факультетам для работы со студентами имеющими низкий уровень вовлеченности в образовательный процесс.

- Материалами цифрового следа являются:

- информация, вводимая обучающимся во время «off-line» занятий (выполненные задания, презентации, рефераты, проекты, доклады, эссе и т.д.) и оценка преподавателя результативности обучения;

- фиксирование при работе обучающихся во время «on-line» занятий;

- автоматическое фиксирование биометрических данных при тестировании.

24. При онлайн обучении осуществляется обязательная проверка письменных работ на предмет заимствования с соблюдением принципов академической честности.

25. Промежуточная и итоговая аттестации обучающихся онлайн в ЗКУ осуществляются очно, в соответствии с Академической политикой университета, Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЗКУ им. М. Утемисова. При проведении аттестации в онлайн формате применяется онлайн прокторинг.

26. Два раза в учебный год проводятся встречи административно-управленческого, преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала с обучающимися, по вопросам образовательного процесса через образовательный портал.

27. ЗКУ ежегодно проводит анкетирование среди обучающихся на предмет соответствия качества образовательного процесса при онлайн-обучении.

28. Перевод и восстановление обучающихся по формам онлайн-обучения и очного обучения осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности вуза. Перевод обучающихся с одной формы обучения на другую осуществляется в каникулярный период и на платной основе.

29. Для консультационного сопровождения обучающихся, ЗКУ обеспечивает:

- 1) наличие административно-управленческого, преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, имеющего необходимые компетенции в онлайн обучении в рамках своего функционала;

- 2) наличие доступных корпоративных каналов связи;

- 3) инструктивными материалами по организации онлайн обучения, опубликованных на официальном сайте ЗКУ;

- 4) организацию адаптационных недель для обучающихся с презентацией цифровых ресурсов вуза, а также процесса обучения.

30. Для технического сопровождения обучающихся, ЗКУ обеспечивает:

- 1) доступность и бесперебойную работу цифровой инфраструктуры и цифровых платформ, мобильных приложений, задействованных в онлайн обучении: веб-сайт ЗКУ (wku.edu.kz), АИС Platonus (platon.nnsoft.kz), онлайн-платформа MOOK ЗКУ им. М.Утемисова (open.wku.edu.kz), электронная библиотека (Library.wku.edu.kz), электронное расписание учебных занятий (t.nnsoft.kz);

- 2) функционирование лаборатории учебного телевидения и графического проектирования (wksutv@gmail.com), обеспечивающего студийное производство онлайн-курсов, электронных ресурсов, с лицензионным программным обеспечением, с выделенным помещением;

3) информационную безопасность цифровой инфраструктуры и цифровых платформ, задействованных в онлайн обучении.

31. Для методического сопровождения обучающихся, ЗКУ обеспечивает:

1) применение цифровых образовательных технологий смешанного обучения;
2) разработку методических материалов по организации онлайн обучения, а также разработку и обновление ЦОР;

3) размещение учебно-методических материалов по дисциплинам онлайн обучения на цифровой платформе ЗКУ АИС Platonus (platon.nnsoft.kz)

7. Права и обязанности участников учебного процесса дистанционного и онлайн обучений

32. Права и обязанности центра дистанционного и онлайн обучения:

1). ЦДиОО имеет право:

- организовывать учебный процесс на образовательном портале университета;
- запрашивать от учебных подразделений университета информацию, связанную с применением ДО и ОО в образовательном процессе, необходимую для отчетов университета;
- требовать от руководителей ОП своевременного предоставления данных по учебной нагрузке ППС с учетом использования ДО и ОО, отчетов по использованию ДО и ОО в учебном процессе;
- требовать выполнения обучающимся заданий на портале (офлайн) и посещение онлайн занятий, проходить все виды контроля предусмотренные рабочим учебным планом.

2). При организации учебного процесса с применением ДО и ОО ЦДиОО обучения обязан:

- управлять образовательным порталом;
- обеспечивать взаимодействие участников учебного процесса с применением ДО и ОО;
- проводить мониторинг результатов образовательной деятельности обучающихся (цифровой след) зафиксированных на LMS.

33. Права и обязанности преподавателя:

1). Преподаватель имеет право:

- получить доступ к portalу (логин, пароль и инструкцию пользователя);
- получить консультации в ЦДиОО по вопросам учебного процесса с применением ДО и ОО.

2). Преподаватель обязан:

- прослушать обучающие курсы/семинары по организации обучения с использованием ДО и ОО или профессиональной переподготовке;
- владеть технологией проведения индивидуальных и групповых учебных занятий через Интернет;
- владеть и применять современные цифровые образовательные технологии в учебном процессе;
- владеть навыками планирования, конструирования и разработки онлайн курсов и модулей образовательных программ с применением ДО и ОО;
- осуществлять преподавательскую деятельность, согласно расписания, проводить занятия, консультации студентов on-line, off-line;
- ежедневно осуществлять вход на портал для проверки выполненных заданий обучающихся (цифровой след);
- в начале каждого семестра проводить загрузку образовательного контента учебно-методическим материалом.

34. Права и обязанности обучающегося:

1). Обучающийся имеет право своевременно получить:

- доступ к portalу ДО и ОО (логин, пароль, инструкцию пользователя);

- консультации преподавателей по вопросам учебного процесса с применением ДО и ОО;
- консультацию методистов центра по техническим вопросам использования автоматизированной информационной системы.

2). Обучающийся обязан:

- ежедневно выполнять все виды заданий на портале (офлайн) и посещать онлайн занятия;
- своевременно проходить промежуточную и итоговую аттестации, предусмотренные рабочими учебными планами и академическим календарем;
- нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности, передачу своего логина и пароля другому лицу.

8. Изменения

35. Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;

36. При изменении названия подразделения Положение должно быть заменено.

37. В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры Положения, утратившего силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

9. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

1. Закона РК «Об образовании» от 27 мая 2007 г. подпункт 25 статья 5;
2. «Государственный общеобязательный стандарт высшего образования» «Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования» Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2;
3. «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152; с изменениями и дополнениями (приказ №563 от 12.10.2018 г.);
4. «Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования» приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595; с изменениями и дополнениями (приказ №207 от 18.05.2020 г.);
5. «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137, с изменениями приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 07 августа 2023 г. № 397 «Правила организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования».

Составил:

Руководитель ЦДиОО



Мукашева З.У.

15.09

2023г.

Согласовано:

Проректор

по академическим вопросам

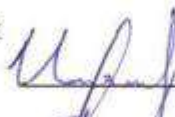


Кайсагалиева Г.С.

15.09

2023г.

Директор департамента
стратегического развития
и инноваций



Имашев Э.Ж. 18.09 2023 г.

Юрист



Мухсинов А.С. 18.09 2023 г.