

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Совета директоров НАО
«Западно-Казахстанского университета
имени М. Утемисова»
(Протокол № _____ от _____ 2026г.)

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
некоммерческого акционерного общества
«Западно-Казахстанский университет им. М. Утемисова»**

г. Уральск 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Термины и определения
3. Сфера действия Политики
4. Основные цели, задачи и принципы противодействия коррупции
5. Меры по профилактике и противодействия коррупции
6. Подарки и представительские расходы
7. Взаимодействие
8. Участие в благотворительной деятельности
9. Участие в политической деятельности
10. Ответственные за реализацию политики
11. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики
12. Сотрудничество с правоохранительными органами
13. Внесение изменений
14. Заключительные положения
15. Приложение №1
16. Приложение №2
17. Приложение №3

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Антикоррупционная Политика противодействия коррупции является основным документом, определяющим цели, задачи, принципы антикоррупционной деятельности, направленной на предупреждение, выявление, пресечение и минимизацию последствий коррупции в Обществе.

1.2 Правовую основу Политики Общества составляет Конституция Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции» (*далее-Закон*), Концепция Антикоррупционной политики РК на 2022-2026 годы, утвержденной Указом Президента РК №802 от 02.02.2022 года (*далее-Концепция*), нормативные правовые акты, регулирующие отношения по противодействию коррупции, а также Устав и иные внутренние документы Общества.

1.3 Политика отражает приверженность Общества и его работников высоким этическим стандартам выполнения своих должностных обязанностей, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества на должном уровне.

1.4 Политика устанавливает:

- 1) основные требования противодействия коррупции в Обществе;
- 2) управленческие и организационные основы по предупреждению коррупционных правонарушений;
- 3) мероприятия по противодействию коррупции, а также минимизация и (*или*) ликвидация их последствий;
- 4) воспитание у работников Общества, обучающихся Университета правил поведения по неукоснительному соблюдению требований законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Общества.

Глава 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Разъяснение некоторых понятий, содержащихся в настоящей Политике:

- 1) антикоррупционная политика Общества совокупность принципов, методов, средств и форм воздействия на интересы, поведение и деятельность работников, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Обществе;
- 2) антикоррупционные ограничения - ограничения, установленные Законом и направленные на предупреждение коррупционных правонарушений;
- 3) коррупция - это незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (*служебных*) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (*неимущественных*) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

4) коррупционный риск - возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

5) предупреждение коррупции - деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

6) коррупционное правонарушение - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (*действие или бездействие*), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

7) конфликт интересов - противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и работников, и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (*или*) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

8) должностное лицо Общества - лицо, постоянно или временно выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Обществе;

8-1) организационно-распорядительные функции - предоставленное в установленном Законом РК порядке, право издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными по службе лицами, а также применять меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

8-2) административно-хозяйственные функции - предоставленное в установленном Законом Республики Казахстан порядке право управления и распоряжения имуществом, находящимся на балансе организации;

9) контрагент - субъект частного предпринимательства, участвующий в реализуемых Обществом государственных закупках, поставщик товаров, работ или услуг, кандидат для принятия на работу и другие лица, представляющие интерес для Общества;

10) получение незаконного вознаграждения - незаконное получение выгоды имущественного характера (*деньги, различные товары, материальные ценности и т.д.*) от граждан, за выполнение услуг или работ, входящих в круг обязанностей работника Общества, в том числе умышленное создание условий, при которых потерпевший вынужден уплатить вознаграждение для предотвращения вредных последствий его законных интересов;

11) уполномоченный орган по противодействию - коррупции государственный орган, осуществляющий формирование и реализацию антикоррупционной политики Республики Казахстан и координацию в сфере противодействия коррупции, а также предупреждение, выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений, и его территориальные подразделения;

12) субъекты противодействия коррупции - государственные органы, субъекты квазигосударственного сектора, общественные объединения, а также иные физические и юридические лица;

13) антикоррупционная комплаенс-служба - подразделение Общества, ответственное за организацию и функционирование системы предупреждения коррупции, обеспечение соблюдения Обществом и его работниками законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции;

14) антикоррупционная оговорка - это условие, которое включается в гражданско-правовой договор, чтобы не допустить совершения коррупционных действий при его исполнении;

15) предмет роскоши - предметы, без которых можно обойтись в жизни, товары изысканного вкуса, доступные по цене только состоятельным людям, семьям.

Глава 3. СФЕРА ДЕЙСТВИЯ ПОЛИТИКИ

3.1. Настоящая Политика действует и распространяется на всех должностных лиц Общества, лиц, приравненных к ним, а также работников Общества, вне зависимости от уровня занимаемой должности и функциональных обязанностей.

3.2. Требования соблюдать данную Политику, действует также, в отношении физических и юридических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров.

Глава 4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

4.1 Целью Антикоррупционной политики является:

- 1) устранение коррупции в Обществе;
- 2) минимизация риска вовлечения должностных лиц, работников, представителей и контрагентов Общества, независимо от занимаемой должности в коррупционные правонарушения;
- 3) формирование у работников Общества правовой культуры, отвергающей коррупцию, обеспечивающей принципы академической честности при осуществлении должностных обязанностей, «нулевой терпимости» к коррупции;

4.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность Общества высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации на должном уровне и основана на следующих принципах:

- 1) соблюдение прав и законных интересов граждан и работников Общества и соответствия Антикоррупционной политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам;

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Республики Казахстан, законодательству РК и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

- 2) академической честности в осуществлении деятельности;

Обязательное прохождение проверки по системе «Антиплагиат» отчетов по исследованиям, осуществляемых на основе государственных грантов, грантов Ректора, диссертаций докторантов и магистрантов, дипломных работ обучающихся, доступностью всех работ, публикуемых в изданиях любого уровня и т.д.

3) публичности и открытости деятельности Общества;

Работники Общества, обучающиеся регулярно информируются о положениях антикоррупционного законодательства и активно участвуют в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;

5) личного примера руководства общества;

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

6) соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;

В Обществе разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения Общества, ее должностных лиц, работников, представителей и контрагентов в коррупционную деятельность.

7) эффективности антикоррупционных процедур;

В Обществе применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

8) ответственности и неотвратимости наказания;

Неотвратимость наказания для должностных лиц, работников, представителей Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных и иных правонарушений, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию внутри организационной Антикоррупционной политики.

9) постоянного контроля и регулярного мониторинга;

В Обществе регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

10) системного и комплексного использования управленческих, организационных, информационных, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер в противодействии коррупции и мошенничеству.

4.3 Достижение цели противодействия коррупции реализуется посредством решения следующих задач:

1) исключение возможностей для коррупции;

2) выявления условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и недопущение наступления негативных их последствий;

3) выявление, пресечение и предупреждение коррупционных проявлений и мошенничества;

4) установление обязанности должностных лиц, работников, представителей и контрагентов Общества, обучающихся Университета - знать и соблюдать

ключевые нормы антикоррупционного законодательства, применимые требования Антикоррупционной политики;

5) осуществление антикоррупционной пропаганды;

6) недопущение конфликта интересов;

7) проведение антикоррупционной экспертизы правовых документов, документов регламентирующих деятельность подразделений и Общества, а также проектов документов Общества;

8) воспитание обучающейся молодежи, субъектов образовательного процесса с твердым убеждением о несовместимости облика современного гражданина страны с действиями, несовместимыми с коррупционными проявлениями;

9) реализация мероприятий, предусмотренных Положением об Антикоррупционном комплаенс-оффисере Общества.

Глава 5. МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

5.1 Для достижения поставленных целей и выполнения задач необходимо проведение мероприятий, которые включает в себя:

1) антикоррупционный мониторинг;

Заключается в необходимости проведения мероприятий по сбору, обработке, обобщению, анализу и оценке информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики, состояния правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции.

Мониторинг проводится комплаенс-оффисером, результаты которого являются основанием для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.

2) внутренний анализ коррупционных рисков;

Внутренний анализ коррупционных рисков проводится в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (утвержден 19 октября 2016 года Приказом Председателем Агентства по Делах государственной службы и противодействия коррупции №12, зарегистрирован в МЮ РК 21.11.2016г. №14441).

Аналитическая справка согласовывается с руководителем подразделения, в деятельности которого был проведен Анализ, с рекомендациями по устранению выявленных коррупционных рисков вносится Председателю Правления-Ректору для рассмотрения и принятия соответствующих мер реагирования.

3) утверждение антикоррупционных стандартов;

Антикоррупционные стандарты - это установленная для деятельности Общества система рекомендаций, гарантии, ограничения или запреты, обеспечивающие предупреждение или уменьшение воздействия коррупции в Обществе;

4) формирование антикоррупционной культуры;

Одна из системных мер противодействия коррупции, предусмотренная Законом и осуществляемая субъектами противодействия коррупции в пределах

своей компетенции по сохранению и укреплению в Обществе системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции.

Пропаганда антикоррупционной культуры является важным условием ее формирования, а также духовно-нравственного воспитания будущего поколения. Для минимизации коррупции стоит особое внимание уделить молодежи, которая является будущим современного государства. Необходим педагогический подход к реализации цели, особенностей содержания, форм, методов и средств антикоррупционного образования и воспитания детей, и молодежи разных возрастных групп. Изменение взгляда на теорию и практику образовательной и воспитательной работы с подрастающим поколением должно привести к развитию и укреплению гражданского общества, воспитания молодежи, обладающей необходимыми знаниями о своих гражданских правах и обязанностях, воспринимающих коррупционные проявления как нарушение своих гражданских прав и готовых эти права защищать.

5) антикоррупционные ограничения;

Должностные лица, подпадающие под определение, установленное п.4 ст. 1 Закона, принимают на себя Антикоррупционные ограничения в соответствии со ст. 12 Закона и обязаны соблюдать все требования и обязательства Законодательства РК по противодействию коррупции. *(Приложение №1 к настоящей Политике)*

Должностные лица Общества, на которых не распространяются Антикоррупционные ограничения в соответствии с требованиями Закона, обязаны соблюдать все требования Настоящей политики и других нормативных документов Общества и не создавать предпосылок для возникновения коррупции. *(Приложение №2 к настоящей Политике)*

6) предотвращение и разрешение конфликта интересов;

Конфликт интересов ситуация, когда личная заинтересованность должностного лица или работника общества может повлиять на то, как он исполняет свои обязанности.

Сам по себе конфликт интересов на самом деле не является формой коррупции, но создает ситуацию, которая может привести к коррупции.

Для уменьшения конфликта интересов или риска его возникновения используется предотвращение конфликта в виде ограничения действий, обязательство самоотвода, оглашение интересов, этические кодексы, независимые комиссии и т.д.

Урегулирование конфликта интересов в Обществе осуществляется посредством принятия внутреннего нормативного акта по предотвращению корпоративных конфликтов и конфликтов интересов.

7) антикоррупционная экспертиза внутренних документов Общества и их проектов;

Анализ внутренних нормативных документов и проектов проводится в целях установления умысла разработчика скрыть, пролоббировать недостаточно обоснованный проект или ввести общественность в заблуждение относительно своих истинных намерений.

При антикоррупционной экспертизе необходимо обратить особое внимание на следующее:

- согласование проекта внутреннего нормативного документа с другими нормативными правовыми актами или международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан, а также с внутренними нормативными документами;

- наличие субъектов, которые могут извлечь выгоду от принятия проекта документа и способы извлечения такой выгоды;

- субъекты, на которых может повлиять проект внутреннего нормативного документа и формы такого влияния;

- финансовое обоснование проекта внутреннего нормативного документа;

- в иных случаях, когда право, данное внутренним нормативным документом, может привести или привело к наступлению негативных последствий Обществу.

8) «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции;

В целях поддержания высокого уровня доверия, а также профилактики и пресечения фактов коррупции, в Обществе функционирует «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции (*далее - «горячая линия»*).

Обратившись по «горячей линии» любой работник Общества, контрагент, или любое другое лицо может в удобной для него форме, в том числе на условиях конфиденциальности либо анонимности, сообщить о ставших ему известными фактах коррупционных правонарушений, конфликта интересов, нарушений положений Антикоррупционной политики, а также о своей обеспокоенности или сомнениях в соответствии своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, принципам и требованиям Антикоррупционной политики.

Контакты «горячей линии» размещаются на официальном сайте Университета в сети Интернет, на информационных стендах и в иных общедоступных местах.

9) отказ от ответных мер и санкций;

1) Общество гарантирует о том, что ни один её работник, представитель не будет подвергнут санкциям (*в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат*), если он сообщил о предполагаемых или известных ему незаконных фактах, имеющих коррупционные предпосылки, мошенничества, совершенных любыми работниками Общества или иными лицами, взаимодействующими с Обществом, включая, помимо прочего, случаи, когда такой работник отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

2) Общество гарантирует соблюдать конфиденциальность в случаях, когда лицо, сообщившее о предполагаемых или известных ему незаконных фактах, имеющих коррупционные предпосылки, мошенничества, желает сохранить конфиденциальность во избежание наступления каких-либо нежелательных для него последствий.

10) рассмотрение информации о фактах коррупционных и иных правонарушений Антикоррупционной политики;

1) комплаенс-офицер, обеспечивает рассмотрение и тщательную проверку информации об имеющихся или предполагаемых фактах коррупционных правонарушений или иных нарушений положений Антикоррупционной политики и иных нормативных документов по противодействию коррупции, которую получает по любым каналам связи, включая, помимо прочего, сообщения, поступающие на «горячую линию», сообщения, доводимые до сведения комплаенс-офицера, информацию, полученную в результате проведения внутреннего или внешнего аудита Общества. Общество внедряет необходимые процедуры, принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет лиц, проводящих проверку, всеми необходимыми полномочиями и ресурсами, в том числе, независимостью от любых других должностных лиц и подразделений, для проведения указанных служебных проверок.

В соответствии с Правилами проведения служебных проверок, результаты проверки доводятся до сведения Председателя Правления-Ректора либо Совета Директоров Общества. По итогам рассмотрения Заключения служебной проверки принимаются решения, обеспечивающие выполнение требований Антикоррупционной политики и иных нормативных документов по противодействию коррупции.

2) в случае подтверждения информации по результатам служебных проверок и принятия соответствующих мер по предотвращению негативных последствий Обществу, за исключением материалов, направленных в правоохранительные органы, по представлению комплаенс-офицера, лица уполномоченные на принятие решения по результатам проверки могут принять меры по поощрению лиц, гласно сообщивших о предполагаемых или известных ему незаконных фактах, имеющих коррупционные предпосылки, мошенничества.

2-1) в случае, если лицо, желает сохранить конфиденциальность, поощрение осуществляется с соблюдением мер, по недопущению распространению сведений о нем.

3) поощрение производится за счет экономии средств Общества, имеет разовый характер и осуществляется на основании Правил поощрения, лиц, сообщивших о коррупционных предпосылках и мошенничества.

11) закупки товаров, работ и услуг:

1) при осуществлении государственных закупок обязательным условием является публичное распространение информации, касающейся закупочных процедур и контрактов на закупки, включая информацию о приглашениях к участию в торгах и надлежащую или уместную информацию о заключении контрактов, с тем чтобы предоставить потенциальным участникам торгов достаточное время для подготовки и представления их тендерных заявок;

2) обществу и его должностным лицам, работникам, представителям запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, контрагентов и иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат

принципам и требованиям Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства;

3) общество обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, контрагентов и иных лиц для предотвращения либо выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Университета в коррупционную деятельность;

4) в целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, Общество включает антикоррупционные условия (*оговорки*) в договоры с посредниками, партнерами, контрагентами, агентами и иными лицами.

Антикоррупционные условия (*оговорки*) должны содержать сведения об общих принципах, и антикоррупционных процедурах, которые стороны должны соблюдать, и определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики. (*приложение №3 к Политике*)

12) аудит и контроль:

1) в Обществе проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов, в том числе принципов и требований, установленных Антикоррупционной политикой;

2) в рамках процедур внутреннего контроля в Обществе осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям Антикоррупционной политики.

13) информирование общественности и обучение:

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими сотрудниками, работниками и иными лицами.

Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников, в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики общества и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

В целях выявления уровня осведомленности и знания работниками антикоррупционной политики, проводить тестирование.

Глава 6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1. Должностные лица, принявшие на себя Антикоррупционные ограничения при принятии подарков должны руководствоваться требованиями Законодательства РК по противодействию коррупции.

6.2. Подарки от имени Общества другим лицам и организациям либо полученные работниками, в связи с их работой в Обществе, от организаций и иных лиц, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Общества должны соответствовать указанным критериям:

- 1) быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества;
- 2) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- 3) не создавать репутационных рисков для работников Общества и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- 4) не противоречить принципам и требованиям Законодательства РК о противодействии коррупции, Антикоррупционной политики и иных локальных актов Общества;
- 5) не представлять собой вознаграждение (*явное или скрытое*) за действие (*услугу, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лоббирования интересов*) или попытку привлечь внимание либо оказать влияние на одариваемого;

6.3. Не допускаются подарки:

- 1) от имени Общества, её работников в виде наличных или безналичных денежных средств, или их эквивалента в любом выражении;
- 2) от подчиненного лица вышестоящему руководству, за исключением предметов интеллектуальной собственности;
- 3) от обучающихся, профессорско-преподавательскому составу Университета, за исключением предметов интеллектуальной собственности.

6.4 запрещается организация обучающимися, различных фуршетов, застолий для профессорско-преподавательского состава Университета во время экзаменационного периода.

6.5 запрещается передача, предложение или обещание подарков от имени и в интересах Общества государственному служащему, должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (*бездействия*), связанного с занимаемым им служебным положением.

6.6 для учета предоставления подарков от имени Общества работниками или представителями третьим лицам и получения ими подарков, в Обществе должны быть соответствующие реестры подарков.

Глава 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1 Общество обеспечивает безопасные, конфиденциальные и доступные для должностных лиц, работников, представителей, способы информирования вышестоящего руководства, либо комплаенс-офицера, о фактах коррупционных проявлений со стороны третьих лиц или коллег.

7.2 Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками Общества проводится вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики и связанных с ней документов.

7.3 Любой работник Общества или иное лицо, в случае появления обеспокоенности или сомнений в правомерности своих действий, либо действий (*бездействия*) других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, может сообщить о своей обеспокоенности или сомнениях своему непосредственному руководителю либо комплаенс-офицеру.

7.4 Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих Республики Казахстан, должностных лиц международных организаций и их близких родственников (*или в их интересах*) в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, рекламу или получения ими за счет Общества иной выгоды.

7.5 Должностные лица и работники Общества должны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить их в ситуацию конфликта интересов.

7.6 В Обществе должен быть установлен порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах правонарушений.

Глава 8. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общество не финансирует благотворительные проекты в целях получения коммерческих преимуществ.

Глава 9. УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общество не финансирует политические партии, организации и движения, отдельные политические фигуры в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства.

Глава 10. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ

10.1 Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики и принятию ее в Обществе является Председатель Правления — Ректор, который обеспечивает выполнение работниками Общества требований настоящей Политики, действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов Организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

10.2 Ответственным за обеспечение реализации мер по противодействию коррупции и настоящей Политики является комплаенс-офицер, который:

1) организует работу по профилактике и противодействию коррупции в Организации в соответствии с Антикоррупционной политикой;

2) организует разработку проектов внутренних нормативных актов, направленных на реализацию Антикоррупционной политики, и предоставляет их на утверждение Совету Директоров Общества;

3) общество принимает необходимые внутренние нормативные акты и реализует необходимые административные, технические и иные меры по обеспечению независимой деятельности комплаенс-офицера Общества.

10.3 Комплаенс-офицер независим от Исполнительного органа Общества, назначается Советом Директоров и подотчетен ему при реализации настоящей Политики.

Глава 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

11.1 Должностные лица, работники и иные лица, имеющие договорные отношения с Обществом обязаны соблюдать требования настоящей политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

11.2 Каждый работник Общества при заключении трудового договора, а также её должностные лица и представители должны быть ознакомлены под роспись с Антикоррупционной политикой и внутренними нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в Обществе.

11.3 Должностные лица и работники Общества независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную Законодательством Республики Казахстан, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действие (*бездействие*) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Глава 12 СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

12.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем приверженности Общества декларируемому антикоррупционным стандартам поведения.

12.2. Общество принимает на себя публичное обязательство:

1) сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Обществу стало известно;

2) воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих должностных лиц и работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения должностных обязанностей информации о совершении коррупционного и иного правонарушения;

3) не допускать неправомерное вмешательство должностных лиц/работников/представителей Общества в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий;

4) Общество оказывает содействие правоохранительным органам при проведении ими мероприятий по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

13.1. Общество на периодической основе осуществляет пересмотр своих политик и процедур.

13.2. Общество оставляет за собой право осуществлять пересмотр своих политик и процедур, при изменении НПА РК о противодействии коррупции.

Глава 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящая Политика вступает в силу со дня ее утверждения решением Совета Директоров Общества.

Приложение №1
к Антикоррупционной политике НАО
«ЗКУ им. М.Утемисова»
№__ от «__» _____ 202_ года

Для должностных лиц Общества и приравненных к ним лицам, в соответствии с Законом Республики Казахстан №410-V ЗРК «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года:

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

В целях недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, с учетом особенностей, установленных статьями 13, 14, 15 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года №410-V ЗРК, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

1. Осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением обязанностей должностным лицом;

1) недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;

2) использование конфиденциальной и иной информации Общества, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

3) принятию подарков в связи с исполнением служебных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами Общества, влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности (*освобождение от должности*), их несоблюдение в случаях признаков уголовно-наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения ими своих полномочий

Условия антикоррупционных ограничений обязуюсь выполнять

(подпись)
«__» _____ 20__ года

Приложение №2
к Антикоррупционной политике НАО
«ЗКУ им. М.Утемисова»
№__ от «__» _____ 202__ года

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Данная форма, используется для того, чтобы подтвердить, что Вы действительно очень тщательно, внимательно изучили и уяснили, тем самым обязуясь строго следовать Антикоррупционной политике НАО «ЗКУ им. М.Утемисова» (Далее - Политика) и/или Закону Республики Казахстан от 18.11.2015 года №410-V «О противодействии коррупции» (Далее - Закон).

Должностные лица и работники НАО «ЗКУ им. М.Утемисова» (Далее Общество) должны незамедлительно с даты принятия Политики, заполнить и подписать установленную форму настоящего обязательства, а вновь принятые с момента начала исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Обществе.

Для работников Общества:

Пожалуйста, заполните настоящую форму, подпишите и направьте ее в печатном виде в Управление по работе с персоналом для приобщения в личное дело	С момента, как Вы приступили к исполнению своих трудовых обязанностей, Вы обязаны внимательно изучить, вникнуть и со всей ответственностью следовать требованиям Антикоррупционной политики:	
	Распишитесь в соответствующих ячейках:	
		Я подтверждаю, я изучил и понял Антикоррупционную политику.
		Я обязуюсь добросовестно следовать Антикоррупционной политике.
		ФИО:
		Подпись:

Антикоррупционная оговорка

1. НАО «ЗКУ им. М.Утемисова» информирует другую сторону Договора об обязанности соблюдать законодательство Республики Казахстан о противодействии коррупции, нормы деловой этики и добропорядочности, принципы добросовестной конкуренции.

2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не совершают, не побуждают к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан, с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

3. К коррупционным правонарушениям относятся умышленные деяния, предусмотренные п.29 ст.3 Уголовного Кодекса РК, наряду с этим коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Сторон своего служебного положения вопреки законным интересам Сторон для получения выгоды в виде каких-либо благ или услуг имущественного, физического или морального характера, получение иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, и получение иных имущественных благ и преимуществ, согласно антикоррупционному законодательству Республики Казахстан либо страны пребывания и/или ведения бизнеса Стороны.

4. Стороны отказывается от стимулирования работников другой Стороны, ставящими работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

5. Стороны оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

6. В соответствии с п. 1 ст.26 Закона РК «О противодействии коррупции» (*далее - Закон*) сделки, договоры, совершенные в результате коррупционных правонарушений, признаются судом недействительными в установленном законом Республики Казахстан порядке по иску уполномоченных государственных органов, заинтересованных лиц или прокурора.

7. В соответствии с п.2 ст.26 Закона принятие актов и совершение действий в результате коррупционных правонарушений являются основаниями для их отмены (*признания недействительными*) лицами, уполномоченными на отмену (*прекращение действия*) соответствующих актов, либо в судебном порядке по иску заинтересованных лиц или прокурора.

8. В соответствии с п. 1 ст.24 Закона Лицо, располагающее информацией о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении, информирует об этом вышестоящего руководителя и (или) руководство государственного органа либо организации, сотрудником которой является, и (или) уполномоченные государственные органы.